

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Białołęcki Ośrodek Sportu, z siedzibą przy ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa

przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na: ***Dostawa fabrycznie nowych środków czystości i produktów toaletowych do Białołęckiego Ośrodka Sportu w Warszawie przy ul. Światowida 56 i ul. Strumykowej 21 w 2020 roku.***

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa do Białołęckiego Ośrodka Sportu w Warszawie przy ul. Światowida 56 i ul. Strumykowej 21, fabrycznie nowych środków czystości i produktów toaletowych w asortymencie i ilości zgodnie ze specyfikacją ilościowo-asortymentową stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego – Formularzu cenowym.

Podane w formularzu cenowym ilości środków czystości i produktów toaletowych są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie zużycia w roku poprzednim oraz przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega, iż umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot zamówienia.

Kody CPV: 39830000-9 Środki czyszczące; 33761000-2 Papier toaletowy; 33763000-6 Ręczniki papierowe do rąk; 18930000-7 Worki i torby

2. Miejsce realizacji zamówienia: Białołęcki Ośrodek Sportu w Warszawie przy ul. Strumykowej 21 i ul. Światowida 56
3. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 21.12.2020 r.**
4. Wymagania dla oferentów: złożenie oferty na Załączniku nr 1 – Oferta oraz Załączniku nr 2 – Formularz cenowy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Istotne postanowienia umowy (*gwarancja, rękojmia, warunki odbioru, płatności itp.*):



- a) Realizacja zamówienia będzie odbywać się na podstawie zamówień cząstkowych zgłaszanych Wykonawcy e-mailem przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia zamówienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze oraz zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godz. 08.00-15.30. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy i każdorazowo potwierdzi odbiór dostarczonego towaru.
- b) Rozliczenia za wykonane dostawy następować będą fakturami częściowymi wystawionymi każdorazowo po odbiorze przez Zamawiającego partii zamówienia, wg cen jednostkowych brutto i ilości rzeczywiście dostarczonego towaru. Za dostarczony towar obowiązywać będą ceny jednostkowe brutto podane w ofercie, które nie mogą ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy i obejmują wszystkie koszty związane w wykonaniem umowy, w tym transport i dostarczenie towaru do Zamawiającego.
- c) Wykonawca udzieli 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone środki czystości i produkty toaletowe, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem artykułów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy.

6. Oferty należy składać w formie elektronicznej: sekretariat@bos.waw.pl
7. Termin składania ofert upływa dnia: 29.01.2020 r. do godz. 16.00
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
9. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami: Marzena Dulińska - inspektor ds. zamówień publicznych, tel. 22 676 50 72 wew. 111, e-mail: m.dulinska@bos.waw.pl, Jadwiga Zawislińska – inspektor ds. zamówień publicznych, tel. 22 676 50 72 wew. 202, e-mail: j.zawislinska@bos.waw.pl
11. Inne informacje:
 - Płatność faktury 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego do pokoju 41 (sekretariatu), ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa.
 - Dane do faktury:

NABYWCA:
 Miasto Stołeczne Warszawa
 Plac Bankowy 3/5
 00-950 Warszawa
 NIP 525 22 48 481

ODBIORCA i PŁATNIK:
 Białołęcki Ośrodek Sportu
 ul. Światowida 56
 03-144 Warszawa

- Kryterium oceny ofert - 100% - najniższa cena ofertowa brutto. Oceniana będzie łączna cena podana w formularzu oferty (wynagrodzenie ogółem brutto).
- Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Oferentom drogą elektroniczną.
- W załączeniu Zamawiający przekazuje: Załącznik nr 1 – Oferta oraz Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

	
<i>miejsowość, data</i>	<i>pieczętka i podpis pracownika wnioskodawcy</i>

Inspektor
 ds. zamówień publicznych

 Marzena Dulińska

.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

OFERTA

My, niżej podpisani,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące:

Dostawa fabrycznie nowych środków czystości i produktów toaletowych do Białoleckiego Ośrodka Sportu w Warszawie przy ul. Światowida 56 i ul. Strumykowej 21 w 2020 roku

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę całkowitą:
 - a) wartość nettozł (słownie:)
 - b) stawka podatku VAT %
 - c) wartość bruttozł (słownie:.....)
2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia **od dnia podpisania umowy do dnia 21.12.2020 r.**
3. Istotne postanowienia
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszego formularza są:
 - a)
 - b)
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
(imię i nazwisko)

nr tel./faksu, e-mail.....

....., dnia.....

.....
podpis Wykonawcy lub Wykonawców bądź
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów

ZAŁĄCZNIK nr 2

Białogórski Ośrodek Sportu Środki Utrzymania Czystości w 2020 roku - załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

L.P.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Stawka Vat	Wartość brutto	Uwagi
1	Domestos zielony, poj. 5L	szt.	48						
2	Mydło antybakteryjne Rosa 5l	szt.	4						
3	Mydło Soky białe 5L zapach mleko i miód	szt.	24						
4	Clinex Liquid Soap Mydło w płynie 5L	szt.	4						
5	Papier toaletowy Bunny Soft, gramatura 17 g/ m2, szer. wstęgi 9 cm, 2W, (8 rolkek/op.)	op.	50						
6	Ręcznik w składce ZZ Tork Advanced biały 65%, makulatura, 1W/ 1 karton = 20 bind = 5000 odcinków	karton	25						
7	Ręczniki kuchenne Tork Premium białe celuloza 2W, dł. Rolki 15.4 m (2 rolki/op.)	op.	5						
8	Czyściwo papierowe Tork 130041 2W białe 255m karton 2 rolki - 750 odcinków	karton	16						
9	Mop sznurkowy 300g	szt.	8						
10	Mop płaski sznurkowy Kombi 40	szt.	3						
11	Stelaż do mopu płaskiego	szt.	2						
12	Mop Kombi komplet (stelaż, kij, mop)	komplet	3						
13	Worek na śmieci 35L czarny LDP (50 szt./rol.)	rolka	70						
14	Worek na śmieci 60L czarny LDP (50 szt./rol.)	rolka	130						
15	Worek na śmieci 120L czarny LDP (25 szt./rol.)	rolka	150						
16	Worek na śmieci 240L czarny LDP (50 szt./rol.)	rolka	150						
17	Worek na śmieci 160L czarny LDP (25 szt./rol.)	rolka	150						
18	Zmiotka plus szufelka	szt.	6						
19	Płyn do mycia naczyń Ludwik 5L	szt.	13						
20	Wkład do mopa płaski, supełkowy, bawełna, sznurek 140g, 40 cm dwa oczka, do stelażu typu SPEEDY	szt.	10						
21	Stelaż 40 cm, płaski typu SPEEDY do wkładu SPEEDY, do kija metalowego	szt.	2						
22	Zmywak duży do naczyń (5 szt./op.)	op.	9						
23	Mop gąbkowy-wkład wymienny Saturn	szt.	6						
24	Mop gąbkowy z wyżymaczką 27 cm Saturn	szt.	4						
25	Mleczko do czyszczenia Ajax Floral Fiesta, 700 ml	szt.	15						
26	Clinex Glass Płyn do mycia szyb 5l	szt.	15						
27	Spray przeciw kurzowi, do drewna, firmy Pronto lub równowny 250 ml	szt.	10						
28	Clinex Scent Odświeżacz powietrza zapach paryski wdzięk	szt.	40						
29	Odświeżacz w aerozolu Brise, zapach kwiatowy, 300 ml	szt.	20						
30	Kret, żel do udrażniania rur, 500 ml	szt.	10						
31	Szczotka na kiju: włos PCV, szer. ok. 30 cm, wys. 130 cm, trzonek kija drewniany	szt.	6						
32	Proszek do prania Bryza - do kolorów 6kg	op.	10						
33	Zestaw Leniuch- szufelka i zmiotka	kpl.	8						
34	Clinex Floral uniwersalny płyn do podług 5l	szt.	15						
35	Clinex Steel Preparat do czyszczenia stali nierdzewnej 1l	szt.	8						
36	Clinex Destoner Odkamieniacz 1l	szt.	20						
37	NPS Table Płyn do dezynfekcji blatów, urządzeń, klamek 1l	szt.	15						
38	Clinex W3 Multi Skoncentrowany preparat do mycia sanitariatów i łazienek 1l	szt.	35						
39	Clinex Bacti Kwaśny preparat dezynfekujący - czyszczący 5l	szt.	30						
40	Clinex W3 Forte Silny preparat do mycia sanitariatów i łazienek 10L	szt.	16						
41	Płyn do mycia urządzeń sanitarnych Mediclean MC-310, 5L	szt.	32						
42	Butelka z spryskiwaczem, 1 L, opakowanie butelki odporne na wszelkiego rodzaju roztwory kwaśne i zasadowe.	szt.	3						
43	Butelka z nakrętką, 1 L, opakowanie butelki odporne na wszelkiego rodzaju roztwory kwaśne i zasadowe.	szt.	3						
44	Kij drewniany z obsadką, dł. 140 cm	szt.	5						
45	Kij do mopa Vileda	szt.	9						

46	Szczotka do szorowania, ryżowa, z gwintem	szt.	3						
47	Scierka z mikrofazy, gramatura: 340 g/m2 Wymiary: 38x38 cm	szt.	15						
48	Pasta bhp do mycia rąk 0,5 L	op.	5						
49	Druciak metalowy okrągły 45g	szt.	2						
50	Zmywak z gąbką a'10	op.	4						
51	Gąbka z docierakiem	szt.	8						
52	Druciak spiralny ze stali nierdzewnej 40g	szt.	15						
53	Wiadro Style Vileda z wyżymaczką, pojemność 13 L	szt.	4						
54	mały mop do glazury płaski 200g	szt.	2						
55	wkłady do małych mopów płaskich	szt.	2						
56	Płyn antypoślizgowy do mycia hali sportowej 5L	szt.	10						
57	Velox Spray preparat do dezynfekcji powierzchni ; gotowy do użycia. Skuteczność mikrobiologiczna: bakterie (włącznie z Tbc*, MRSA), grzyby i wirusy (HBV, HCV, HIV, SARS, Vaccinia, Harpes, Grypa włącznie z H5N1, H1N1) ze spryskiwaczem. 1 L	szt.	15						
58	Clinex Textile EXT preparat do prania ręcznego i maszynowego wykładzin tekstylnych, dywanów, tapicerki - 5 L	szt.	3						
59	CLINEX DISPERSION STRIPPER preparat do gruntownego czyszczenia podłóg oraz usuwania starych warstw polimerowych, woskowych i emulsyjnych z posadzek PCV, lastrico, gresu i kamienia - 5L	szt.	4						
60	Scierka z mikrofazy do mebli, wymiary: ok. 32x32 cm	szt.	14						
61	Szczotka do ulic i hal, włosie syntetyczne/ kokos, rozmiar ok. 60 cm	szt.	5						
62	Ściągaczka do podłogi z drążkiem aluminiowym dł. 140 cm, szerokość listwy roboczej ok. 60 cm	szt.	5						
63	Numatic MMT 1616 wózek dwuwierdkowy 2 x 16 L do mycia powierzchni, ze stalowym stelażem i 2 wiaderkami z tworzywa PPN, z prasą z tworzywa PPN do wyciskania nakładek na mopy	szt.	1						
64	Prasa do wyciskania nakładek na mopy do wózka dwuwierdkowego, wykonana z tworzywa PPN, wymiary: 22x25x33 cm	szt.	2						
65	Worki do odkurzcza KARCHER NT 35/1, 5 szt/op.	op.	5						
66	Szczotka do zamywania Leniuch z szufelką	komplet	6						
67	Rękawiczki lateksowe bezpudrowe M, 100 szt./op.	op.	7						
68	Ochroniacze na buty, jednorazowe foliowe 100 szt./op.	op.	15						
69	Worki do odkurzcza KARCHER Xpert NT 360, 5 szt/op. Z fizełiny	op.	3						
70	Worki do odkurzcza Karcher 12/1(10szt/op.) Z fizełiny	op.	3						
71	Worki do odkurzcza KARCHER T 7/1, 10 szt/op. Z fizełiny	op.	8						
72	PICCOMAT FS środek do czyszczenia powierzchni mikroporowatych 10 litrów	szt.	6						
73	PRESTICID środek do czyszczenia sanitariatów 10 litrów	szt.	6						
74	JANZYME STROVELS 5L.(do udrażniania rur i przykrych zapachów)	szt.	2						
75	Płyn do codziennego mycia posadzek MC-110 zielony, 5 litrów	szt.	34						
76	wkłady mocio soft Vileda żółte	szt.	30						
77	Kimberly Clark AQUARIUS* dozownik ręczników w rolce	szt.	7						
78	Scott ręcznik w roli, biały 1W, 354m, op=6 rolek	op.	16						
79	Kimberly Clark AQUARIUS* dozownik mydła do rąk 1L	szt.	12						
80	Mydło - Luksusowa pianka do codziennego mycia rąk poj. 1L Kleenex różany, karton=6szt.	szt.	34						
81	Tpork SmartOne dozownik do papieru toaletowego w roli	szt.	11						
82	Papier toaletowy jumbo SmartOne, TB, 2W, 1150 odcinków, 207m, 1op=6 rolek	op.	58						
83	Prześcieradło papierowe 60/100 karton=6szt.	karton	2						

RAZEM
NETTO

- zł

RAZEM
BRUTTO

- zł

p.o. DYREKTORA
BIAŁOŁĘCKIEGO OŚRODKA SPORTU

Tomasz Kuczborski

22

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2020 r.

pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa – Pl. Bankowy 3/5, 00 - 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, REGON: 01525964000184, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy nr GP-OR.0052.2748.2019 z dnia 21 czerwca 2019 r. przez: **Pana Tomasza Kuczborskiego - p.o. Dyrektora Białoleńskiego Ośrodka Sportu**, z siedzibą w **03-144 Warszawa, ul. Światowida 56**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą:, działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, **REGON**,

lub

..... z siedzibą w, wpisanym/ą do przez Sąd Rejonowy w..... pod nr **KRS**, posiadającym/ą numer **NIP**: oraz **REGON**:, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:

łącznie zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**,

w związku z wyborem oferty Wykonawcy - w ramach zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. (Przedmiot umowy)

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży i dostawy fabrycznie nowych, zamówionych przez **Zamawiającego** środków czystości i produktów toaletowych w asortymencie i cenach określonych w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i dostarczy je **Zamawiającemu** do Białoleńskiego Ośrodka Sportu w Warszawie przy ul. Strumykowej 21 i ul. Światowida 56.
2. Podane w formularzu cenowym ilości środków czystości i produktów toaletowych są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie zużycia w roku poprzednim oraz przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. **Zamawiający** zastrzega, iż umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a **Wykonawcy** nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot zamówienia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć **Zamawiającemu** przedmiot zamówienia na wskazane w § 1 ust. 1 niniejszej umowy miejsca.
4. **Wykonawca** dostarczy nieodpłatnie do **Zamawiającego**, nie później niż w dniu pierwszej dostawy, aktualne karty charakterystyki substancji i mieszanin niebezpiecznych zawartych w dostarczanych środkach czystości, celem uzyskania przez **Zamawiającego** informacji o ich niebezpiecznych właściwościach oraz zasadach i zaleceniach niezbędnych do zapewnienia ich bezpiecznego stosowania. Przekazanie nastąpi drogą elektroniczną na e-mail: sekretariat@bos.waw.pl

§ 2. (Miejsce i koszt dostawy)

1. Realizacja niniejszego zamówienia będzie się odbywać na podstawie zamówień częściowych zgłaszanych e-mailem przez **Zamawiającego** do **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia zamówienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze oraz do zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, do lokalizacji wskazanej przez **Zamawiającego** w zamówieniu.
3. Dostawy będą realizowane w dni robocze, w godzinach 8.00 – 15.30.
4. Dokładny termin dostawy uzgodniony będzie pomiędzy **Wykonawcą** a **Zamawiającym** telefonicznie lub mailowo.
5. **Zamawiający** sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy i każdorazowo potwierdza odbiór dostarczonych środków czystości i produktów toaletowych.
6. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na kopii faktury, dokonane przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego** po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności artykułów.
7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonywanie umowy.

§ 3 (Termin realizacji)

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy, do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, jednak nie dłużej niż do dnia **21 grudnia 2020 roku**.

§ 4 (Wynagrodzenie Wykonawcy)

1. Łączna należność **Wykonawcy** z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: tysiące złotych, groszy).
2. Rozliczenia za wykonane dostawy następować będą fakturami częściowymi wystawianymi każdorazowo, po odbiorze przez **Zamawiającego** partii zamówienia, według cen jednostkowych brutto i ilości rzeczywistych dostarczonych środków czystości.
3. Za dostarczone środki czystości obowiązują ceny jednostkowe brutto określone w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, które nie mogą ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania niniejszej umowy i obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, również transport i dostarczenie środków czystości do Białoleckiego Ośrodka Sportu.
4. **Zamawiający** będzie regulował faktury wystawione przez **Wykonawcę** na:

<u>Nabywca</u>	<u>Odbiorca i płatnik</u>
Miasto Stołeczne Warszawa,	Białolecki Ośrodek Sportu
Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa	ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa
NIP: 525-22-48-481	
5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być dostarczona przez **Wykonawcę** do siedziby Białoleckiego Ośrodka Sportu, sekretariat, ul. Światowida 56, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia dostawy.
6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowana przelewem na konto **Wykonawcy** o numerze rachunku bankowego:
7. **Zamawiający** będzie regulować należności w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez **Zamawiającego** poprawnie wystawionej faktury wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.

Faktura za dostawę w miesiącu grudniu 2020 r. zostanie dostarczona do siedziby Białoleckiego Ośrodka Sportu najpóźniej do dnia 21 grudnia 2020 r., a jej płatność nastąpi do dnia 31 grudnia 2020 r.

8. Bieg terminu płatności liczony będzie od daty wpływu do siedziby **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT.
9. Za termin zapłaty faktury **Strony** uznają dzień, w którym **Zamawiający** polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia **Wykonawcy** na jego rachunek bankowy.
10. **Zamawiający** oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 5. (Kary umowne)

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości:
 - 1) 1% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji umowy,
 - 2) 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od zawartej umowy lub niewykonania umowy,
 - 3) 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
2. **Zamawiający** może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, **Zamawiający** zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.).

§ 6 (Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości)

1. **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie na piśmie powiadomić **Wykonawcę** o wadliwości towarów lub brakach ilościowych, według dostarczonej przez **Wykonawcę** dokumentacji. W przypadku niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, **Wykonawca** winien niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
2. **Wykonawca** udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone środki czystości i produkty toaletowe, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem artykułów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy.
3. Zamówienia środków czystości oraz zgłoszenia wad lub reklamacji będą przesyłane do **Wykonawcy** przez Białolecki Ośrodek Sportu pocztą elektroniczną na adres:
.....
4. **Strony** uzgadniają, że poza drogą e-mailową będą się komunikować telefonicznie, nr **Wykonawcy**:, przedstawiciel handlowy:; nr **Zamawiającego**: 22 676 50 72 wew. 202 (Jadwiga Zawislińska – Inspektor ds. zamówień publicznych) lub wew. 111 (Marzena Dulińska – Inspektor ds. zamówień publicznych).

§ 7. (Doręczenia)

1. Wszelkie pisma kierowane do **Stron** będą doręczane:

Zamawiającemu – adres do korespondencji – Białolecki Ośrodek Sportu
ul. Światowida 56,
03-144 Warszawa

e-mail: sekretariat@bos.waw.pl

Wykonawcy - adres do korespondencji –

e-mail:

2. **Strony** są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie może być dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 8. (Cesja)

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności oraz praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez **Wykonawcę** na rzecz osób/podmiotów trzecich.

§ 9. (Dostęp do informacji publicznej)

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10. (Ochrona danych osobowych)

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Białoleckiego Ośrodka Sportu, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. **Zamawiający** oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych **Wykonawcy**, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które **Wykonawca** wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§ 11. (Postanowienia końcowe)

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy **Strony** będą dążyć do jego polubownego rozwiązania. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu, właściwym do jego rozpoznania jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – kopia oferty wraz ze specyfikacją cenową zawierającą oferowane przez **Wykonawcę** ceny jednostkowe i wartości brutto.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca**, a dwa egzemplarze **Zamawiający**.

Zamawiający

Wykonawca

p.o. DYREKTORA
BIAŁOLECKIEGO OŚRODKA SPORTU

Tomasz Kuczborski

22

