

Umowa nr .....

W dniu ..... roku w Warszawie, pomiędzy:

**Miastem stołecznym Warszawa**, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 05.11.2015 r. Nr GP-OR.0052.4318.2015 przez Pana Tomasza Kuczborskiego – p.o. Dyrektora Ośrodka, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
reprezentowaną przez .....,  
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,  
zwane łącznie w dalszej treści umowy „**Stronami**”,

na podstawie przepisów art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

w związku z wyborem oferty Wykonawcy z dnia ....., została zawarta Umowa o następującej treści:

#### Przedmiot umowy.

##### § 1

1. Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu fabrycznie nowe artykuły biurowe w asortymencie, ilości i cenach określonych w ofercie cenowej stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, i dostarczy je Zamawiającemu do Białołęckiego Ośrodka Sportu przy ul. Strumykowej 21 w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia na wskazane w § 1 ust. 1 niniejszej umowy miejsce.

#### Dostawa i odbiór przedmiotu zamówienia.

##### § 2

1. Artykuły biurowe będą zamawiane sukcesywnie, w miarę potrzeb w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, na podstawie pisemnych zamówień Białołęckiego Ośrodka Sportu.
2. Zamówienie poszczególnych partii towaru będzie składane do Wykonawcy drogą e-mailową w formie skanu zamówienia.
3. Zamówienie bez widocznego podpisu i pieczętki imiennej dyrektora Białołęckiego Ośrodka Sportu lub osoby zastępującej w przypadku jego nieobecności w pracy zgodnie z udzielonym upoważnieniem jest nieważne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilości zamawianego towaru, określonych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
5. Odbiór artykułów biurowych będzie każdorazowo potwierdzany przez Białołęcki Ośrodek Sportu.
6. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć, rozładować i wnieść artykuły biurowe na koszt własny, do miejsca wskazanego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Za datę wykonania umowy w części dotyczącej zamówionej partii artykułów biurowych uważa się dzień potwierdzenia przez Białołęcki Ośrodek Sportu odbioru tej partii.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia artykułów biurowych w asortymencie i jakości zgodnie z wymogami opisanymi w ofercie cenowej.

##### § 3

1. Ceny jednostkowe brutto oferowanych artykułów biurowych są określone w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy oraz nie mogą być podwyższone przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Ceny jednostkowe brutto mogą być okresowo obniżone w okresie obowiązywania umowy, w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę cen promocyjnych.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Białoleńskiego Ośrodka Sportu dostarczać zamienników w miejsce artykułów biurowych wymienionych w **załączniku nr 1** do umowy.
4. Wszystkie dostarczone do Białoleńskiego Ośrodka Sportu artykuły biurowe będą nowe, dobrej jakości, sprawne, wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Białoleńskiego Ośrodka Sportu.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone artykuły biurowe są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Białoleńskiego Ośrodka Sportu lub nie spełniają wymagań Białoleńskiego Ośrodka Sportu określonych w **załączniku nr 1** do umowy - Wykonawca wymieni je na nowe, o dobrej jakości, na własny koszt oraz w terminie do trzech dni roboczych, liczonym od dnia następnego po zgłoszeniu e-mailowym wady lub reklamacji.
6. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji jakości przez Wykonawcę jest niniejsza umowa.
7. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone artykuły biurowe na okres 12 miesięcy, liczony od dnia następującego po dniu dokonania przez Białoleński Ośrodek Sportu odbioru przedmiotu zamówienia.
8. Koszty wykonania wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia wady w ramach rękojmi i gwarancji jakości leżą po stronie Wykonawcy.

#### § 4

1. Zamówienia artykułów biurowych oraz zgłoszenia wad lub reklamacji będą przesyłane do Wykonawcy przez Białoleński Ośrodek Sportu pocztą elektroniczną na adres .....
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić otrzymanie od Białoleńskiego Ośrodka Sportu zamówienia lub zgłoszenia.
3. Wykonawca potwierdza otrzymanie zamówienia lub zgłoszenia, zwrotną pocztą elektroniczną na adres: [p.szybinski@bos.waw.pl](mailto:p.szybinski@bos.waw.pl).
4. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia będzie zawierało proponowany termin dostawy, nie dłuższy niż trzy dni robocze od dnia wysłania zamówienia przez Białoleński Ośrodek Sportu.
5. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godzinach 8.30 – 15.30.
6. Strony uzgadniają, że poza drogą e-mailową będą się komunikować telefonicznie, nr Wykonawcy ....., nr Białoleńskiego Ośrodka Sportu 22 676 50 72 wew. 202 lub za pomocą listów poleconych.

#### Terminy

#### § 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **20 stycznia 2016 r.** do dnia **15 grudnia 2016 r.**
2. Umowa może być rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia uzasadnionych zastrzeżeń co do staranności jej wykonywania przez Wykonawcę.
3. Termin każdej dostawy do Białoleńskiego Ośrodka Sportu, będzie nie dłuższy niż trzy dni robocze od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego do Wykonawcy na wskazany w umowie adres e-mail.

#### Płatności

#### § 6

1. Łączna należność Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł (słownie: .....) brutto.
2. Rozliczenia za wykonane dostawy następować będą fakturami częściowymi, wystawianymi każdorazowo po odbiorze przez Zamawiającego partii zamówienia, według cen jednostkowych brutto i ilości rzeczywistych dostarczonych artykułów biurowych.

3. Za dostarczone artykuły biurowe obowiązują ceny jednostkowe brutto określone w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 3 ust 2.
4. Ceny brutto określone w załączniku nr 1 nie mogą ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, również transport i dostarczenie artykułów biurowych do Zamawiającego.
6. Faktury wystawione na Miasto stołeczne Warszawa Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 należy złożyć w sekretariacie Białołęckiego Ośrodka Sportu, 03-144 Warszawa, ul. Światowida 56.
7. Odbiorcą i płatnikiem faktur będzie Białołęcki Ośrodek Sportu ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa.
8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Białołęckiego Ośrodka Sportu w terminie 7 dni od dnia dostawy.
9. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowana przelewem na konto Wykonawcy o numerze: .....
10. Terminy płatności faktur będą wynosiły 21 dni po wykonaniu dostawy i dostarczeniu do Białołęckiego Ośrodka Sportu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami potwierdzającymi fakt wykonania dostawy. Faktura za dostawę w miesiącu grudniu 2016 r. zostanie dostarczona do siedziby Białołęckiego Ośrodka Sportu najpóźniej do dnia 20 grudnia 2016 r., a jej płatność nastąpi do dnia 30 grudnia 2016 r.
11. Bieg terminu płatności liczony będzie od daty wpływu do Białołęckiego Ośrodka Sportu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
12. Za termin zapłaty faktury Strony uznają dzień, w którym Białołęcki Ośrodek Sportu polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego rachunek bankowy.

#### Kary umowne

##### § 7

1. Wykonawca zapłaci Białołęckiemu Ośrodkowi Sportu następujące kary umowne:
  - a) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
  - b) 1 % ceny brutto jednostkowego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
  - c) 1 % ceny brutto jednostkowego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 3 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Białołęcki Ośrodek Sportu może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych określonych w niniejszej umowie nie pozbawia Białołęckiego Ośrodka Sportu możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### Postanowienia końcowe

##### § 8

1. **„wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą”**
  - 1) Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r. poz.782), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
  - 2) Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie nazwy firmy.

2. **„wersja dla przedsiębiorcy innego niż osoba fizyczna prowadzącego działalność gospodarczą”**
- 1) Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r. poz.782) która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
  3. Bez pisemnej zgody Białotęckiego Ośrodka Sportu, Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 Kc).
  4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu wynikłego w związku z realizacją niniejszej umowy, będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
  6. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  7. Integralną część umowy stanowi oferta cenowa **załącznik nr 1**.
  8. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Białotęckiego Ośrodka Sportu.
  9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

***Deklaruję gotowość zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach przedstawionego Wzoru Umowy***