

UMOWA ZLECENIA nr

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 5252248481, REGON: 015259640 reprezentowanym przez Pana **Tomasza Kuczborskiego - p.o. Dyrektora Białoleńskiego Ośrodka Sportu** na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 5 listopada 2015 r. nr GP-OR.0052.4318.2015 - zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**,

a

Panią/Panem zamieszkałym przy ul., nr numer PESEL:- zwaną dalej **ZLECENIOBIORCĄ**, zwanymi dalej łącznie **STRONAMI**,

o następującej treści:

§ 1

1. **ZLECENIODAWCA** zleca a **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: obsługi sztucznej ściany wspinaczkowej w charakterze operatora w wymiarze 140 godzin w hali sportowej Białoleńskiego Ośrodka Sportu, przy ul. Strumykowej 21 dla uczestników programu pn. „Lato w Mieście 2019” oraz prowadzenie systematycznie dokumentacji zajęć oraz statystyki uczestnictwa, **w dniach od 24 czerwca 2019 r. do 31 lipca 2019 r., z wyłączeniem sobót i niedziel - w godzinach od 10.00 do 15.00.**
2. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do bezpiecznego wykonywania czynności wynikających z umowy, zgodnie z Regulaminem Uczestnictwa, Regulaminem Ścianki wspinaczkowej i innymi obowiązującymi regulaminami w obiektach Białoleńskiego Ośrodka Sportu oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp obowiązujących przy wykonywaniu przedmiotu umowy. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do m.in. prowadzenia szkoleń z asekuracji, dbania o bezpieczeństwo korzystających ze ścianki wspinaczkowej oraz prowadzenia systematycznie dokumentacji zajęć oraz statystyki korzystania ze ściany wspinaczkowej i przekazywania jej **ZLECENIODAWCY**.
3. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie oraz że posiada wiedzę, umiejętności i uprawnienia wymagane dla operatora sztucznej ściany wspinaczkowej upoważniające do wykonywania niniejszej umowy: nr
4. W wykonywaniu przedmiotu umowy **ZLECENIOBIORCA** nie będzie podlegać kierownictwu **ZLECENIODAWCY**.
5. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do bezpiecznego wykonywania czynności wynikających z umowy, zgodnie z obowiązującymi regulaminami w obiektach Białoleńskiego Ośrodka Sportu oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp obowiązujących przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
6. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, iż zapoznał się z regulacjami, o których mowa w ust. 6 powyżej.
7. **ZLECENIOBIORCA** wykona umowę osobiście.
8. W wyjątkowych sytuacjach niezależnych od **ZLECENIOBIORCY** (np. choroba, zdarzenie losowe), **ZLECENIOBIORCA** jest zobowiązany niezwłocznie wskazać do wykonywania zlecenia inną osobę posiadającą stosowne uprawnienia, co wymaga pisemnej akceptacji **ZLECENIODAWCY**. **ZLECENIOBIORCA** powinien poinformować **ZLECENIODAWCĘ** o tych okolicznościach i wskazać inną osobę co najmniej na 1 dzień przed dniem prowadzenia zajęć. Niedopełnienie tego obowiązku będzie traktowane jako naruszenie postanowień umowy. W przypadku akceptacji takiej osoby przez **ZLECENIODAWCĘ**, z osobą wskazaną **ZLECENIODAWCA** zawrze odrębną umowę.
9. **ZLECENIOBIORCA** odpowiada wobec osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowego prowadzenia zajęć.
10. **ZLECENIOBIORCA** ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt.
11. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, iż wykonywanie przez niego umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią przeciwko **ZLECENIODAWCY** z roszczeniem o naruszenie jej praw, **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się niezwłocznie zwolnić **ZLECENIODAWCĘ** z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej i zaspokoić roszczenie.
12. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest do sporządzenia i prowadzenia w formie pisemnej ewidencji liczby godzin wykonania zlecenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Ewidencja ta podlega akceptacji i zatwierdzeniu przez **ZLECENIODAWCĘ** po dokonaniu weryfikacji prawidłowości jej sporządzenia.
13. Strony ustalają, iż potwierdzenie liczby godzin wykonania zlecenia przez **ZLECENIOBIORCĘ** stanowić będzie dokumentacja zajęć przygotowywana przez **ZLECENIOBIORCĘ**.

§ 2

1. Za wykonanie wymienionych w § 1 umowy czynności **ZLECENIOBIORCA** otrzyma łączne wynagrodzenie do wysokości zł (słownie:) **brutto** przy stawce za jedną godzinę zegarową zł (słownie:) **brutto**.
2. **ZLECENIOBIORCY** nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
3. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, iż nie będzie wnosić wobec **ZLECENIODAWCY** żadnych roszczeń w sytuacji, gdy faktyczny czas wykonywania czynności na podstawie niniejszej umowy zgodnie z zapotrzebowaniem będzie mniejszy niż określony w § 1 ust. 1.
4. **ZLECENIOBIORCA** nie może przenosić wierzycielności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody **ZLECENIODAWCY**.
5. **ZLECENIOBIORCA** upoważnia **ZLECENIODAWCĘ** do rozliczenia składek z tytułu ubezpieczeń społecznych zgodnie ze złożonym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. **ZLECENIOBIORCA** wyraża zgodę na przetwarzanie przez **ZLECENIODAWCĘ** danych osobowych **ZLECENIOBIORCY** w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

§ 3

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi **w okresach jednomiesięcznych**.

2. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest do wystawienia rachunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wystawiony rachunek **ZLECENIOBIORCA** składa do Białoleńskiego Ośrodka Sportu ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa, celem potwierdzenia odbioru pracy oraz dokonania kontroli merytorycznej i zatwierdzenia do wypłaty.

3. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się dostarczyć rachunek **w terminie do trzeciego dnia następnego miesiąca po zakończeniu okresu rozliczeniowego**.

4. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy wypłacane jest po uprzednim wystawieniu i złożeniu prawidłowo wypełnionego rachunku przez **ZLECENIOBIORCĘ**, po potwierdzeniu przez **ZLECENIODAWCĘ**, że obowiązki **ZLECENIOBIORCY** zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy, z zastrzeżeniem, iż:

- rachunki złożone w terminie **do 3 dnia danego miesiąca** wypłacone będą **do 12 dnia danego miesiąca**,
- rachunki złożone w terminie **od 4 dnia do 11 dnia danego miesiąca** wypłacone będą **do 21 dnia danego miesiąca**,
- rachunki złożone w terminie **od 12 dnia do ostatniego dnia danego miesiąca** wypłacone będą **12 dnia miesiąca następnego**.

5. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest załączyć do rachunku ewidencję liczby godzin wykonania zlecenia, o której mowa w § 1 ust. 12. W przypadku, gdy do rachunku nie zostanie złożona ewidencja liczby godzin wykonania zlecenia, zostanie ona sporządzona w sposób nieprawidłowy lub nie uzyska ona akceptacji **ZLECENIODAWCY**, do czasu jej złożenia, sporządzenia w sposób prawidłowy lub uzyskania akceptacji

ZLECENIODAWCY, wstrzymany jest bieg terminów, o których mowa w ust. 4.

6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznawać będą dzień obciążenia rachunku bankowego **ZLECENIODAWCY**.

7. W przypadku każdorazowego naruszenia przez **ZLECENIOBIORCĘ** postanowień niniejszej umowy, wykonywania jej w sposób nienależyty, niewykonywania przedmiotu umowy bez uprzedniej zgody **ZLECENIODAWCY**, a także rozwiązania umowy przez **ZLECENIOBIORCĘ** bez zachowania okresu wypowiedzenia **ZLECENIODAWCA** ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **ZLECENIOBIORCY** określonego w § 2 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia postanowień umowy lub rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

8. Zapłata kar umownych określonych w niniejszej umowie nie pozbawia **ZLECENIODAWCY** prawa do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

9. **ZLECENIOBIORCA** wyraża zgodę na potrącenie umowne przysługującej **ZLECENIODAWCY** kwoty kary umownej z kwoty wynagrodzenia należnego **ZLECENIOBIORCY**. W przypadku nie potrącenia przez **ZLECENIODAWCĘ** kar umownych z wynagrodzenia **ZLECENIOBIORCA** zapłaci **ZLECENIODAWCY** kary umowne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania mającego formę noty księgowej.

10. Odstąpienie od umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa **ZLECENIODAWCY** do kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.

11. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, niezależnie od jego podstawy, wywiera ono skutek wyłącznie, co do niewykonanej części umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej strony w ramach realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych klientów dla których Zleceniobiorca wykonuje czynności opisane w paragrafie 1 pkt. 1 w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.)), dla których administratorem danych jest Dyrektor Białoleńskiego Ośrodka Sportu.

§ 6

1. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności jej przedmiot i określona w niej wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 poz. 1330 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. **ZLECENIOBIORCA** wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.
2. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę **ZLECENIODAWCY**.
3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za wypowiedzeniem w formie pisemnej z zachowaniem **7 dniowego** okresu wypowiedzenia.
4. **ZLECENIODAWCY** przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez **ZLECENIOBIORCĘ** postanowień niniejszej umowy.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

NA PODSTAWIE ZAWARTEJ UMOWY

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/a danych osobowych oraz o przysługujących Pani/u prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Białoleńskim Ośrodku Sportu jest: **Dyrektor Białoleńskiego Ośrodka Sportu, ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa**
2. Jeśli ma Pan/i pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/a danych osobowych w zakresie działania Białoleńskiego Ośrodka Sportu, a także przysługujących Pani/u uprawnień, może się Pan/i skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Białoleńskim Ośrodku Sportu pod adresem iod@bos.waw.pl
3. Administrator danych osobowych – **Dyrektor Białoleńskiego Ośrodka Sportu, ul. Światowida 56, 03-144 Warszawa** - przetwarza Pani/a dane osobowe na podstawie zawartej umowy
4. Pani/a dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zawartej umowy, wskazanej w pkt 3:
 - a. realizacji zobowiązań z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i fundusz pracy, zobowiązań podatkowych z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych od wypłat dla osób fizycznych niebędących pracownikami nieposiadającej osobowości prawnej jednostki organizacyjnej m.st. Warszawy,
 - b. wypłaty wynagrodzenia z tytułu umów zawartych przez osoby, o których mowa w lit a, z m.st. Warszawy,
 - c. wypłaty nagród, wypłaty delegacji sędziowskich i innych należności,
 - d. realizacji zajęć komorniczych, egzekucyjnych i zabezpieczających,
 - e. realizacji innych niż określone w lit. a – d wierzytelności pieniężnych,
 - f. udzielania odpowiedzi na wnioski uprawnionych instytucji dotyczące udostępniania danych osobowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent m.st. Warszawy.
6. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres
(wskazać przewidywany okres przechowywania danych, bez uwzględnienia okresów wynikających z przepisów dotyczących archiwizacji)
tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Białoleńskim Ośrodku Sportu Pani/a danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/a danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi zawarta między stronami umowa.
10. Pani/a dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.